Приложение № 1
к приказу заведующей
Детского сада №1 «Алёнушка»
от 10.01.2014г. № 2/1-п

План мероприятий
по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Детском саду № 1 «Аленушка»
(Дорожная карта)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	1. Нормативного – правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
1	Разработка и утверждение плана основных мероприятий по введению ФГОС ДО	январь 2014	заместитель заведующей	План мероприятий по введению ФГОС ДО
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	По мере поступления материалов	заместитель заведующей	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
3	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	постоянно	заведующая	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации
4	Внесение изменений и дополнений в Устав	до 01.01 2016	заведующая	Устав в новой редакции
5	Изучение письма Минобрнауки с разъяснениями по вопросам введения ФГОС ДО	март 2014	заместитель заведующей	Доведение информации до педагогов
6	Мониторинг готовности учреждения, по введению ФГОС ДО	апрель 2014	заместитель заведующей	Справка по результатам Мониторинга
7	Изучение Методических рекомендаций по разработке ООП ДО на основе ФГОС ДО	по мере поступления	заместитель заведующей	Доведение информации до педагогов
8	Организация обсуждения примерных образовательных программ дошкольного образования, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	После утверждения приказа Минобрнауки России	Рабочая группа	Создание банка данных примерных ООП, методической литературы, пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО

9	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Рабочая группа	Утверждение основной образовательной программы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
10	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО	август 2015	заведующая	Должностные инструкции работников ОО приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО и квалификационными характеристиками должностей работников образования
11	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	декабрь 2014	заместитель заведующей	Создание модели образовательного процесса в ОО.
	2. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
1	Создание рабочей по вопросам введения ФГОС ДО	январь 2014	заведующая	Создание и определение функционала рабочей группы
2	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	2 раза в месяц	Рабочая группа	План деятельности рабочей группы
3	Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а так же условий к развивающей предметно-пространственной среде.	май 2014	Рабочая группа	Справка по мониторингу условий реализации ФГОС ДО
4	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ОО в связи с введением ФГОС ДО	май 2014	заместитель заведующей	Анализ готовности педагогов по введению ФГОС ДО. Внесение изменений в План повышения квалификации педкадров.
5	Проведение методических консультаций по ознакомлению с документами, регламентирующими введение ФГОС ДО	По мере поступления нормативно-правовых документов	заместитель заведующей	Доведение нормативных документов до сведения педагогов, родителей
6	Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО	2015	заместитель заведующей	Наличие методической литературы для реализации ФГОС ДО
	3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
1	Разработка и реализация плана-графика повышения	январь 2014	заместитель заведующей	Утверждение Единого перспективного плана

	квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО			аттестации и повышения квалификации педагогических кадров
2	Разработка плана методических семинаров по проблемам введения ФГОС ДО	январь 2014	заместитель заведующей	План методических семинаров по проблемам введения ФГОС ДО
3	Организация и проведение методических семинаров о ФГОС ДО	Февраль 2014 Апрель 2014 Ноябрь 2014 Февраль 2015 Апрель 2015 Ноябрь 2015	Рабочая группа	Повышение квалификации педагогических работников через систему методических семинаров в ДОУ
4	Участие в мероприятиях различного уровня по обмену опыта педагогов	по мере поступления соответствующей информации о мероприятиях	заместитель заведующей	Создание банка передового педагогического опыта по введению и реализации ФГОС ДО
	4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
1	Определение финансовых затрат ОО (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО.	ежегодно	заведующая	Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС ДО
2	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих надбавок и доплат в соответствии с НСОТ.	по мере необходимости	заведующая	Приказы, дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогами, Положение о стимулировании
3	Определение содержания развивающего пространства с учетом особенностей учреждения	ежегодно	заведующая	Перечень
4	Формирование Плана ФХД и муниципального задания ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО	январь 2014	заведующая	Утверждение Плана ФХД, муниципального задания
5	Определение необходимых средств обучения и развития (в том числе технических), материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО	январь 2014	заведующая	Заключение договоров
6	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО.	в соответствии с заключенными договорами	заместитель заведующей	Создание развивающей предметно-пространственной среды

	5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
1	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о документах по введению ФГОС ДО через разные формы: сайт ДОУ, буклеты, информационные стенды, родительские собрания и пр.	постоянно	Рабочая группа	Публичная отчетность о ходе и результатах введения ФГОС ДО
2	Изучение общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	постоянно	Рабочая группа	Коррекция образовательного процесса
3	Размещение на сайте учреждения информационных материалов о введении ФГОС ДО	постоянно	заместитель заведующей	Пополнение сайта

Приложение № 2
к приказу заведующей
Детского сада №1 «Алёнушка»
от 10.01.2014г. № 2/1-п

Состав рабочей группы
по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в детском саду № 1 «Алёнушка»

Мефедовская Г.С.	председатель, заместитель заведующей
Толстоброва А.Ф.	заместитель председателя, воспитатель
Ханькова Э.П.	воспитатель
Казакова О.А.	воспитатель
Блескова Е.А.	воспитатель